



**Anmeldung einer Veranstaltung / Versammlung gemäß § 14 VersammIG**

**Veranstalter**

<b>Name/Firma/Verein etc:</b>	
<b>Anschrift:</b>	
<b>Telefon:</b>	<b>Email:</b>
<b>Ansprechpartner/Verantwortlicher während der Veranstaltung (Name/Telefon):</b>	

**1. Veranstaltungsart und –termin**

<b>Art der Veranstaltung:</b>	
Öffentliche Veranstaltung unter freiem Himmel	<input type="checkbox"/>
Aufzug / Umzug	<input type="checkbox"/>
Sonstiges	<input type="checkbox"/>

<b>Name der Veranstaltung:</b>
<b>Veranstaltungsort:</b>
<b>Veranstaltungsdatum:</b>
<b>Veranstaltungszeitraum:</b>

**2. Aktivitäten**

<b>Abgabe von Speisen und Getränken bzw. Aufstellung von Verkaufsständen</b>	ja	<input type="checkbox"/>
	nein	<input type="checkbox"/>
<b>Wenn der Veranstalter nicht selbst die Abgabe von Speisen und Getränken ausübt, bitte Namen und Anschrift des Betreibers angeben</b>		
<b>Die Darbietung von Musik ist beabsichtigt</b>	ja	<input type="checkbox"/>
	nein	<input type="checkbox"/>
<b>Wenn ja, zu welchen Zeiten soll Musik gespielt werden? (von – bis / Uhr)</b>		

### 3.Sicherheit

Erwartetes Besucheraufkommen:	
Streckenverlauf bei Aufzügen/Umzügen (Bitte Skizze vorlegen)	
Folgende Straßen sollen gesperrt werden (Bitte Skizze vorlegen)	

### 4. Abstands- und Hygieneregeln

Maßnahmen zur Gewährleistung des Mindestabstand von 1,5 m zwischen Personen	
Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung in Zweifelsfällen, in denen der Mindestabstand nicht sicher eingehalten werden kann	
Maßnahmen zur Handhygiene	
Maßnahmen zur Steuerung und Beschränkung des Zutritts der Gäste	
Maßnahmen zum regelmäßigen Austausch der Raumluft durch Frischluft in geschlossenen Räumen	
Sonstige Schutz- und Hygienemaßnahmen	

### 5. Sonstiges

z. B. Tombola, Transparente, Fahnen, Lagerfeuer, Feuerwerk, etc.

### Verbindliche Hinweise:

Die Gemeinde Heiligengrabe entscheidet im Rahmen der Eindämmung des SARS-CoV-2 im Einzelfall über die Genehmigung von öffentlichen Veranstaltungen.

1. Die Veranstaltung muss schriftlich mit Hilfe des vorgesehenen Formulars angezeigt werden.
2. **Der Anzeige hat mindestens 4 Wochen vor dem Veranstaltungstag zu erfolgen.**
3. Tanzveranstaltungen sind nicht gestattet.
4. Die unter Ziffer 4 angegebenen Hygiene- und Abstandsregeln gemäß der Umgangsverordnung – SARS-CoV-2 sind zwingend und verbindlich einzuhalten.
5. Bei Veranstaltungen in geschlossenen Räumen sind Anwesenheitslisten mit Erfassung der Personendaten (Vor- und Familienname, Telefonnummer oder E-Mailadresse der Gäste) zu führen. Die Anwesenheitsliste ist für die Dauer von 4 Wochen unter Einhaltung datenschutzrechtlicher Vorschriften aufzubewahren und auf Verlangen an das zuständige Gesundheitsamt herauszugeben.

.....  
Datum, Unterschrift Ordnungsamt Heiligengrabe  
i.A. P. Liewald

.....  
Datum, Unterschrift Verantwortlicher

Verteiler:  
Polizeirevier Wittstock, Fr. Hennig  
OrtsvorsteherIn  
Amt für öffentl. Sicherheit u. Verkehr, Hr. Menger (bei Umzügen)