



## Anmeldung einer Veranstaltung / Versammlung gemäß § 14 VersammIG

### Veranstalter

Name/Firma/Verein etc:	
Anschrift:	
Telefon:	Email:
Ansprechpartner/Verantwortlicher während der Veranstaltung (Name/Telefon):	

### 1. Veranstaltungsart und –termin

1.1 Art der Veranstaltung:	
1.1.1 Öffentliche Veranstaltung unter freiem Himmel	<input type="checkbox"/>
1.1.2 Aufzug / Umzug	<input type="checkbox"/>
1.1.3 Sonstiges	<input type="checkbox"/>

1.2 Name der Veranstaltung:
1.3 Veranstaltungsort:
1.4 Veranstaltungsdatum:
1.5 Veranstaltungszeitraum:

### 2. Aktivitäten

2.1 Abgabe von Speisen und Getränken bzw. Aufstellung von Verkaufsständen:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
2.1.2 Wenn der Veranstalter nicht selbst die Abgabe von Speisen und Getränken ausübt, bitte Namen und Anschrift des Betreibers angeben:	
2.2 Die Darbietung von Musik ist beabsichtigt:	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>
2.2.1 Wenn ja, zu welchen Zeiten soll Musik gespielt werden? (von – bis / Uhr)	

### 3.Sicherheit

3.1	Erwartetes Besucheraufkommen:	
3.2	Streckenverlauf bei Aufzügen/Umzügen (Bitte Skizze vorlegen)	
3.3	Folgende Straßen sollen gesperrt werden (Bitte Skizze vorlegen)	

### 4. Sonstiges

z. B. Tombola, Transparente, Fahnen, Lagerfeuer, Feuerwerk, etc.

**Die Anmeldung hat mindestens 3 Wochen vorab zu erfolgen!**

Verteiler:  
Polizeirevier Wittstock, Fr. Hennig  
OrtsvorsteherIn  
Amt für öffentl. Sicherheit u. Verkehr (bei Umzügen)

.....  
Datum, Unterschrift Ordnungsamt Heiligengrabe  
i.A. S. Wille

.....  
Datum, Unterschrift Verantwortlicher